



REUNIÓ ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA DE L'AMPA CA N'ALZAMORA

Data: 14 de març de 2018

18 hores, menjador de l'Escola

Assistents (membres de la junta directiva):

Carolina Tudela, presidenta
Àngels Yebra Serrano, tesorera
Cati Maestro, vocal
Zaloa Bernal, vocal
Sandra González, vocal
Rosa M^a Domínguez Fernández, vocal
Luz Hernández, vocal
Silvia Fernández actua com a secretària

S'han excusat:

Laura Cerdà, secretària

Altres assistents (persones associades):

Olga García Díaz
Leonor Arias Cabeza
Teresa Safont Tort
Marta Solà Batalla
Eva Mas Mora
Manoli Flores Mirón
Raquel Oltra Rueda
Ana García Macías
Suen Noydens
Herminia Villegas
Elisabete Días Romao
Laura López Martínez
Aida Cortés Durán
Sandra Lorenzo Sánchez
Sonia Marzo Macarrón
Lorena Morete López

Sofía Peláez Merino
Esther Hernández Pérez
Georgina Roman
Carles Pons Pujols
Eva Guerrero
Montse Camero
Ana Belén Mena
Anna Roura Méndez
Toñi Ortega
Óscar Vallejo
Patricia Gutiérrez
Elena Vilalta
Noelia González Blasco
Carmen Fuentes García
Joslilu Escolado



Ordre del dia i desenvolupament de la sessió:

Comença la sessió amb els agraïments de la Presidenta de l'AMPA a tots els assistents. A continuació se segueix l'ordre del dia previst:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova l'acta de la sessió anterior.

2. Projecte de dinamització de patis. Hi intervindrà personal representant de Fundesplai, que explicarà el nou projecte que té per objectiu construir nous espais al pati de forma col·laborativa, amb la participació de les famílies, el personal del centre i el propi alumnat.

La responsable del projecte per part de Fundesplai, Júlia, explica la proposta de crear una comissió de patis perquè tothom pugui participar en la mesura del possible en el disseny del pati. Les propostes de les famílies i del professorat, dels alumnes i del personal no docent es recolliran per aconseguir un pati més educatiu. Es tracta d'un projecte col·laboratiu, obert a tothom que pretén buscar un pati amb certa coherència, construït entre tots. Fundesplai facilitarà una presentació amb els projectes que s'han dut a terme a altres escoles i que poden inspirar el projecte de la nostra Escola. Aquest projecte no suposarà un cost extraordinari perquè l'assessorament de Fundesplai no té cost i la construcció dels espais està prevista que es realitzi amb materials reciclats i aportats per les mateixes famílies, igual que la mà d'obra. Qui es vulgui apuntar, ho pot notificar a l'AMPA. La Presidenta anima a les famílies a què ho comuniquin a la resta que no han pogut assistir per tal que s'animin a apuntar-se. Un cop s'hagi creat la comissió, s'agendaran les reunions i Fundesplai anirà assistint per anar assessorant. Els mestres ho treballaran amb els alumnes a les aules, però es treballarà tot en paral·lel, no caldrà esperar a tenir la proposta dels nens perquè els pares/mares avancin en les seves propostes.

La Junta passa un document perquè els/les assistents que ho desitgin puguin apuntar-se a la comissió de patis. Cal que facin constar el seu nom i el seu telèfon.

3. Nou sistema de venda de roba. Actualització de preus, nou sistema de pagament i compra online.

La Presidenta informa que el proveïdor de roba ha facilitat un nou sistema de venda online. Aquest nou sistema servirà per donar un millor servei a les famílies i permetrà l'enviament a l'escola o al domicili indicat. El sistema s'està acabant de perfilar i



s'arrodoniran els preus per millorar la proposta presentada però informa que el preu serà superior al que s'està oferint actualment.

4. Nou software de gestió i comunicació entre les famílies i l'AMPA.

El nou software que es posarà en funcionament permetrà consultar els calendaris d'extraescolars, millorarà la comunicació de l'AMPA amb els monitors de les activitats i les famílies, que podran gestionar les baixes i les altes a les extraescolars que disposin de places lliures.

5. Informació sobre les gestions realitzades pel cobrament de la subvenció del casal de l'estiu 2017.

La Presidenta informa que s'ha cobrat l'import de la subvenció de l'estiu 2017. Fins a l'any passat la gestió es realitzava presentant la sol·licitud a l'Ajuntament però a partir d'aquest any possiblement el sistema serà diferent. Ahir va tenir lloc una reunió amb l'Ajuntament i proposen que sigui l'AMPA qui ho gestioni. S'anirà informant de les novetats que es produeixin al respecte.

6. Recollida de signatures per tal de sol·licitar a l'Ajuntament la millora de les instal·lacions de l'escola (neteja dels lavabos i barana de seguretat a la vorera de la sortida de l'Escola) i condicionament dels parcs pròxims a l'Escola, que no compleixen amb la normativa de seguretat.

S'informa de les tres peticions a l'Ajuntament per millorar les instal·lacions que utilitza l'alumnat de l'Escola i de les que la Junta ha rebut queixes:

- a) Es sol·licita l'augment de la freqüència de la neteja dels lavabos de l'Escola, ja que sovint estan molt bruts atès que no hi ha personal de neteja durant tot el dia.
- b) Es sol·licita la instal·lació d'una barana de seguretat a la vorera a la sortida de l'Escola.
- c) Es sol·licita el condicionament dels parcs pròxims a l'Escola, que no compleixen amb la normativa de seguretat.

La Junta ha cregut oportú acompanyar la sol·licitud de la signatura de pares i mares per fer més pressió davant de l'Ajuntament.



La Junta passa un document perquè els/les assistents que ho desitgin puguin signar els fulls que es presentaran a l'Ajuntament. Cal que facin constar el seu nom, cognoms, DNI i signatura.

7. Renovació de la Junta de l'AMPA per finalització del mandat.

La Presidenta actual informa que no renovarà el seu càrrec. El 5 de novembre finalitzarà el mandat de la Junta actual i es renovaran els càrrecs de la presidència, tresoreria i secretària. La Junta actual està oberta a tornar-se a presentar si hi hagués personal disposat a ocupar els càrrecs necessaris per a exercir com a Junta. La Presidenta comunicarà el calendari definitiu, ja que els estatuts no estableixen un termini determinat. Les dates provisionals serien:

- Entre l'1 i el 5 d'octubre seria el termini per presentar candidatures.
- Final d'octubre es realitzarien les votacions.
- Abans del 5 de novembre es convocaria una Assemblea amb la nova Junta (article 12 dels estatuts).

8. Torn obert de paraules.

- La Presidenta informa de la propera reunió amb la direcció, que tindrà lloc el dijous 22 de març a les 17:15 hores. S'enviarà un comunicat a través dels grups de WhatsApp de les classes per recollir els temes que els pares i mares proposin plantejar a la direcció de l'Escola.
- A les preguntes sobre la jubilació de la directora de l'Escola, la Presidenta informa que està previst que es jubili i el procediment habitual és obrir el termini per a la presentació de candidatures per part de professors/es de l'Escola.

A continuació, la Tresorera informa dels moviments més importants dels comptes de l'AMPA i es lliura un quadre resum als assistents.

- La tresorera informa que els pagaments amb targeta no s'han pogut identificar però de cara a futur l'administrativa ho anirà detallant cada vegada que es realitzi un pagament. Els comptes van començar en negatiu al principi del curs, finalment es va acabar el curs amb un saldo de més de 1900 euros.
- La Presidenta informa que s'ha gestionat des de l'AMPA Ca n'Alzamora la promoció de l'Escola Pública (publicitat) recollint els diners de la resta d'AMPA (FAMPAR), ja que no hi ha una presidència de la federació. A cada reunió una escola actua com a secretari per recollir les actes i es funciona conjuntament atès que els interessos són els mateixos davant de l'Ajuntament.
- La Tresorera informa de les aportacions de l'AMPA pels regals dels reis.



- La Tresorera comenta que s'ha creat un número de compte nou per facilitar la gestió del pagament de les colònies.
- La tresorera informa dels ingressos que es van aconseguir amb la venda de roses de Sant Jordi. Qui vulgui apuntar-se per col·laborar aquest any ho pot comunicar a l'AMPA.
- La Presidenta informa d'altres despeses de les que es fa càrrec l'AMPA com per exemple, el manteniment de la pàgina web, servidor, domini, etc.
- La Tresorera finalitza la reunió informant que la situació financera està al corrent i comentant que totes les factures s'han pagat amb IVA, tots els monitors estan assegurats, fent incís en què totes les despeses es realitzen d'acord amb la legalitat.

Altres comentaris:

Per tal de facilitar l'assistència dels socis i sòcies, s'ha previst un servei gratuït d'acollida amb monitoratge i berenar, a càrrec de Fundesplai.

ANNEXOS:

S'hi annexen a la present acta els documents següents:

1. Full de signatures dels assistents.
2. Document de tresoreria.

La Presidenta de l'AMPA

Carolina Tudela

Secretària, per delegació de la Junta, en absència de la secretària titular

Silvia Fernández

CUENTAS CLARAS AMPA COLEGIO CAN ALZAMORA

Periodo que se abarca. Año escolar 2016-2017



SALDO INICIAL DE LA CUENTA (1/JULIO/2016)

-5.887,90 €

SALDO FINAL DE LA CUENTA (30/JUNIO/2017)

1.934,40 €

Categorizacion	Descripcion gasto	Justificante	importe anual
Cuotas	Cuotas socio	✓	58.149,00 €
Dotación Alumnos	Sociabilizacion Libros	✓	-49.389,65 €
Dotación Alumnos	Disfraces	✓	-2.405,80 €
Gastos personal	Nóminas	✓	-9.077,32 €
Gastos personal	SS Empresa	✓	-3.619,34 €
Gastos personal	Prevencion Riesgos Laborales. Cuota mutua	✓	-367,31 €
Servicios exteriores	Teléfono	✓	-160,50 €
Comisiones Bancarias, seguros e impuestos	Comision Bancaria. Remesa Nóminas y recibos. Cobro tarjeta	✓	-1.468,71 €
Comisiones Bancarias, seguros e impuestos	Intereses Cuenta	✓	236,00 €
Servicios exteriores	Servicio de Gestoria	✓	-508,20 €
Cuotas	Cobros tarjeta. Cuotas socio, extraescolares, Indumentaria colegio	✓	17.911,70 €
Cuotas	Cuotas abono extraescolares	✓	88.895,74 €
Servicios exteriores	Nóminas monitores extraescolares + profesor refuerzo ingles cole.	✓	-81.195,73 €
Comisiones Bancarias, seguros e impuestos	Seguro Consell Sportiu	✓	-105,54
Servicios exteriores	Indumentaria colegio	✓	-7.150,62 €
Dotación Alumnos	Servicio Venta indumentaria colegio	✓	3.176,00 €
Publicidad, web, material gráfico y audiovisual	Colaboracion con el resto de socios de FAMPAR. (haciendo de vehiculo de pago)	✓	637,00 €
Publicidad, web, material gráfico y audiovisual	Cuota FAMPAR (afiliacion y Publicidad Escuela pública)	✓	-1.085,21 €
Otros Gastos	Acto. Fiesta fin de curso AMPA (mago, pintacaras, neveras, comida...)	✓	-2.548,00 €
Otros Gastos	Acto. Fiesta fin de curso AMPA. Venta de tickets	✓	285,00 €
Otros Gastos	Acto. Fiesta Navidad AMPA. Obsequios alumnos	✓	-1.792,78 €
Gastos puente	Acto. Cena despedida alumnos 6º curso	✓	-810,00 €
Gastos puente	Acto. Cena despedida alumnos 6º curso. Ingreso realizado por familias	✓	490,80 €
Servicios exteriores	Reparaciones desperfectos instalaciones (toldos, elefante india)	✓	-493,26 €
Servicios exteriores	Mantenimiento aparatos AA	✓	-1.234,20 €
Gastos puente	Orlas despedida alumnos 6º curso	✓	-1.069,64 €
Gastos puente	Orlas despedida alumnos 6º curso. Ingreso realizado por familias	✓	947,08 €
Gastos puente	Colonias 6º curso. Polvorones	✓	-732,21 €
Gastos puente	Colonias 6º curso. Venta polvones realizado por familias	✓	674,05 €
Gastos puente	Colonias P5 - 2º - 4º y 6º curso.	✓	-7.562,81 €
Gastos puente	Colonias P5 - 2º - 4º y 6º curso.	✓	7.655,00 €
Otros Gastos	Acto. Jubilación Profesora infantil Maria Lirio (cena despedida + regalo)	✓	-1.136,40 €
Otros Gastos	Acto. Jubilación Profesora infantil Maria Lirio. Ingreso asistentes (profesorado y padres)	✓	1.034,60 €
Otros Gastos	Acto. Parada de rosas día Sant Jordi (rosas, parada, ayto)	✓	-565,00 €
Otros Gastos	Acto. Parada de rosas día Sant Jordi. Venta de rosas.	✓	1.335,00 €
Subvenciones	Subvencion ayuntamiento de Rubi (deportes)	✓	1.869,68 €
Publicidad, web, material gráfico y audiovisual	Dominio, espadio web y cuentas correo electronico	✓	-338,80 €
Otros Gastos	Varios	✓	-540,75 €
Cuotas	Devoluciones Cuotas abono extraescolares	✓	-261,00 €
Otros Gastos	Renovacion para la Escuela de equipo de musica del teatro/gimnasio	✓	-239,57 €
Cuotas	Adquisicion OLI-CLACK familias	✓	18,00 €
Cuotas	Cuotas comisión Geganta Matilda	✓	366,00 €

7.822,30 €